



图书馆卡申请表

申请图书馆卡时，必须出示带有当前住址的身份证件，或当前居住证明。

申请人必须到场

请工整书写

姓名 (姓) _____ (名) _____ (中间名) _____ 后缀 _____

法定姓名 (如与上述不同) _____ 出生日期 _____ / _____ / _____

电子邮箱 _____ 备用电子邮箱 _____

邮政编码 _____ 街道地址 1 _____

街道地址 2 _____ 城市 _____ 州 _____

邮寄地址 (如与上述地址不同) _____

电话 1 _____ 短信接收 是/否 _____ 电话 2 _____ 短信接收 是/否 _____

为避免邮费支出和配送延迟，所有一般通知将发送至您在上方输入的电子邮箱，或通过短信发送至您在上方提供的电话号码。若您无电子邮箱，仅账单通知会邮寄至上方所列的邮寄地址。图书馆无法保证通过邮局邮寄的账单通知能及时送达。

借阅人责任：

*下述签字人应负责及时归还所有借阅的图书馆资料，为记在本卡名下的遗失或损坏的资料支付赔偿费用，姓名或地址变更时及时通知图书馆，以及在卡片遗失或被盗时立即报备。签字人同意，对于因本卡登记的资料遗失或损坏而产生的欠款，图书馆在追讨过程中发生的催收成本（包括合理的律师费），均应由签字人承担。此卡不得转让。

借阅人签名 _____

家长/监护人 请工整书写 _____

家长/监护人签名 _____

(所有 18 岁以下学生必填。签名人需对孩子的选择及经济责任承担责任。)

蓝光及 DVD 系列片集查阅权限授权书：

18 岁以下儿童仅可选择青少年蓝光及 DVD 系列片集。如果您希望取消此限制并允许您的孩子访问所有蓝光和 DVD，

请在此处签名：

家长/监护人 _____

(所有 18 岁以下受抚养人需填写。签字人对孩子的选择承担责任)

STAFF USE ONLY:

Location _____	Date _____	Staff initials _____	New _____	Renewal _____
Barcode _____	Record ID _____			
PLAC _____	Receipt Number _____	Last 4 digits of home card _____		
Home Library _____				